入会申込ハガキの記入方法

●入会ハガキ（ピンク）の書き方

送信不要（世話人がやります）

守成クラブ 仕事バンバンプラザへの加入申込みについて

●手続きは、この申込書を直接FAXにて送信するだけで簡単に済みます。

FAX. 011-211-0765

●お振込をもって手続完了です。お早めに（お申込み後、２週間以内）

紹介者の会場+名前（フルネーム）

入会申込書　　年　月　日

私は　例：ベイサイド横浜会場の杉山善昭　さんの紹介により

「正会員」になることを誓約の上、

入会する会場名

「守成クラブ」　例：ベイサイド横浜 会場への入会を申込みます。

入会金11,000円＋年会費19,800円＝30,800円(税込)

住所〒　事業所の住所	
会社名（フリガナ）　事業所のお名前フリガナ	
部署・役職　役職	業種・取扱商品　概略で可
お名前（フリガナ）　振込名義人と同一にしてください	携帯.　携帯
	TEL.　固定電話（あれば）
	FAX.　FAX（あれば）
E-mail.　メールアドレス（必須）	

●振込予定　＿＿年＿＿月＿＿日　2週間以内

●振込先　みずほ銀行神谷町（かみやちょう）支店（普）1257198 ㈱日本商工振興会

は、会員名簿に登録し、会からのご連絡および、同会を主宰する
・サービス等のお知らせ以外には利用致しません。

●連絡先TEL.011-211-0720

申込日＋１４日以内で記入
（予定日でOKです）

超重要！

申込日よりも前にお振込みをすると、不明金となり、返金又は入会金としての処理が著しく困難になりますのでご注意下さい。